

Projekt partnerski „Centrum Aktywności Seniora” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, Działanie 09.03. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 09.03.02. Rozwój usług społecznych. Nr RPKP.09.03.02-04-0060/18 Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Gminą Więcbork. Podmiot realizujący projekt: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku. Całkowita wartość projektu: 343.862,69 zł.

REGULAMIN REKRUTACJI PROJEKTU PT. „Centrum Aktywności Seniora”

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Projekt pt. „Centrum Aktywności Seniora” nr RPKP 09.03.02-04-0060/18 jest realizowany przez Fundację Gospodarczą „Pro Europa” z Torunia w partnerstwie z Gminą Więcbork.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany jest w ramach Osi priorytetowej 09. Solidarne społeczeństwo, Działanie 09.03. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 09.03.02. Rozwój usług społecznych.
3. Projekt realizowany jest w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Więcborku. Obszarem realizacji Projektu jest województwo kujawsko-pomorskie, powiat sępoleński, gmina Więcbork.
4. Okres realizacji Projektu: od 01.03.2019 r.-31.12.2020 r.
5. Informacje na temat Projektu znajdują się na stronie internetowej. Projekt jest realizowany zgodnie z obowiązującymi dokumentami programowymi, w szczególności zgodnie z wytycznymi Instytucji Zarządzającej dla Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji uczestników Projektu.

§ 2

Definicje podstawowe

Na potrzeby niniejszego Regulaminu będą używane następujące definicje pojęć:

1. Projekt – projekt „Centrum Aktywności Seniora” realizowany przez Fundację Gospodarczą „Pro Europa” z Torunia w partnerstwie z Gminą Więcbork.
2. Instytucja Pośrednicząca (w skrócie IP) – Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Plac Teatralny 2, 87-100 Toruń.
3. Realizator Projektu / Beneficjent / Projektodawca – Fundacja Gospodarcza „Pro Europa”, ul. Warszawska 4/7, 87-100 Toruń.
Partner: Gmina Więcbork, ul. Mickiewicza 22, 89-410 Więcbork.
Podmiot realizujący: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku, ul. Mickiewicza 22A, 89-410 Więcbork
4. Biuro Projektu – Biuro Projektu „Pomoc sąsiedzka w gminie Więcbork” zlokalizowane jest w siedzibie Fundacji Gospodarczej „Pro Europa” przy ul. Warszawskiej 4/7, 87-100 Toruniu.
5. Koordynator Projektu – osoba zarządzająca Projektem oraz odpowiedzialna za kwestie merytoryczno-finansowe Projektu.

Projekt partnerski „Centrum Aktywności Seniora” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, Działanie 09.03. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 09.03.02. Rozwój usług społecznych. Nr RPKP.09.03.02-04-0060/18 Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Gminą Więcbork. Podmiot realizujący projekt: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku. Całkowita wartość projektu: 343.862,69 zł.

6. Kandydat na Uczestnika Projektu, zwany Kandydatem -osoba fizyczna (kobieta, mężczyzna), która:
- w chwili przystąpienia do rekrutacji spełnia wymogi formalne określone w niniejszym Regulaminie,
 - zamierza wziąć udział we wsparciu oferowanym w ramach niniejszego Projektu.
7. Osoba bierna zawodowo – osoba niepracująca, niezarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy, nieposzukująca aktywnie zatrudnienia, nieposiadająca gotowości do podjęcia pracy.
8. Osoba bezrobotna – osoba niezarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy, lecz aktywnie poszukująca pracy i gotowa do podjęcia pracy lub osoba zarejestrowana w Powiatowym Urzędzie Pracy zgodnie z ustawą dnia 20.04.2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy.
9. Osoba niepełnosprawna - osoba, której niepełnosprawność została potwierdzona odpowiednim orzeczeniem o zakwalifikowaniu do jednego z trzech stopni niepełnosprawności (osoby powyżej 16 roku) lub o całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy (zgodnie z Ustawą o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych z dnia 27 sierpnia 1997 r.), która na dzień składania dokumentów rekrutacyjnych załączy aktualne orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.
10. Osoba niesamodzielną – osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
11. Osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa – osoba, która na dzień składania dokumentów rekrutacyjnych, co najmniej raz skorzystała z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa.
12. Uczestnik projektu (UP) – kandydat, który zostanie zakwalifikowany do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie i skorzysta ze wsparcia zaproponowanego w Projekcie.

§ 3

Kryteria kwalifikowalności uczestników do projektu

1. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 15 osób.
2. Uczestnikiem projektu może być osoba fizyczna, spełniająca kryteria dostępu (obligatoryjne) oraz nie podlegająca wyłączeniu z niniejszego Regulaminu.

§ 4

Kryteria rekrutacyjne dostępu (obligatoryjne) i dodatkowe (punktowe)

1. Projekt skierowany jest do osób fizycznych spełniających następujące kryteria rekrutacyjne dostępu (obligatoryjne), które muszą być również spełnione w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w Projekcie:
 - a) osoba zamieszkująca lub pracująca, lub ucząca się na terenie miasta i gminy Więcbork (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego – art. 25 KC, Dz. U. z 18.05.1964 poz. 93 z późn. zmianami);

Projekt partnerski „Centrum Aktywności Seniora” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, Działanie 09.03. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 09.03.02. Rozwój usług społecznych. Nr RPKP.09.03.02-04-0060/18 Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Gminą Więcbork. Podmiot realizujący projekt: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku. Całkowita wartość projektu: 343.862,69 zł.

- b) osoba o statusie osoby niesamodzielnej, osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego – niesamodzielność musi być potwierdzona zaświadczeniem lekarskim o stanie zdrowia osoby niesamodzielnej, natomiast niepełnosprawność musi być potwierdzona orzeczeniem lekarskim;
2. Kryteria dodatkowe (punktowe):
- a) osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa,
- b) osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia (tj. wykluczona z więcej niż jednej przesłanki wynikającej z definicji osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym),
- c) osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym lub umiarkowanym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721, późn. zm.),
- d) osoba z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osoba z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoba z niepełnosprawnością intelektualną i osoba z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r., o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r., nr 231, poz. 1375),
- e) Osoba zamieszkująca na terenach zdegradowanych wyznaczonych w Uchwale XLIV/331/18 Rady Miejskiej w Więcborku w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Więcbork na lata 2017-2023;
- f) osoba niesamodzielna, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w Ustawie z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej.

§ 5

Zasady i etapy rekrutacji

1. Dokumenty składane w odpowiedzi na ogłoszony nabór uczestników do projektu stanowi formularz rekrutacyjny wraz z załączonymi oświadczeniami stanowiącymi załączniki nr 1-3 do formularza.
2. Nabór uczestników do projektu zostanie przeprowadzony w sposób otwarty, jawny na podstawie dokumentów zgłoszeniowych, zamieszczonych na stronie Fundacji, w zakładce <http://fundacja-proeuropa.org.pl/projekty/> oraz dostępnej w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Więcborku.
3. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie w jednej turze, w terminie od 01.03.2019r. do 15.04.2019r. Realizator Projektu przewiduje w razie potrzeb ogłoszenie naboru uzupełniającego. Łącznie zakłada się zrekrutowanie 15 osób do udziału w Projekcie. W przypadku braku chętnych, rekrutacja będzie powtarzana.
4. Rekrutacja odbywa się zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000, z późn.zm.).
5. Uczestnicy zgłaszający się do udziału w projekcie oraz zakwalifikowani do uczestnictwa w projekcie, zobowiązani będą do wypełnienia, podpisania i przedłożenia następujących dokumentów:
 - a) wypełnionego formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami nr 1, 2 i 3;
 - b) zgody na przetwarzanie danych osobowych;

Projekt partnerski „Centrum Aktywności Seniora” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, Działanie 09.03. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 09.03.02. Rozwój usług społecznych. Nr RPKP.09.03.02-04-0060/18 Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Gminą Więcbork. Podmiot realizujący projekt: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku. Całkowita wartość projektu: 343.862,69 zł.

c) zgody na rozpowszechnianie wizerunku;

d) innych dokumentów niezbędnych do rozpoczęcia udziału w projekcie tj. orzeczenia o niepełnosprawności (w przypadku osób niepełnosprawnych w stopniu znacznym lub umiarkowanym), zaświadczenia lekarskiego o stanie zdrowia (w przypadku osób niesamodzielnych), zaświadczenia lekarskiego lub orzeczenia (w przypadku osób z niepełnosprawnością sprzężoną oraz osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym osób z niepełnosprawnością intelektualną i osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi)

6. Informacja o terminie rekrutacji oraz dokumentacja stanowiąca podstawę do rekrutacji oraz udziału we wsparciach zostanie podana do wiadomości publicznej na stronie Fundacji „Pro Europa”, w zakładce projekty <http://fundacja-proeuropa.org.pl/projekty/>

7. Do projektu zostaną zakwalifikowane osoby z największą liczbą punktów. W przypadku takiej samej ilości punktów, decydować będzie kolejność zgłoszeń.

8. W dokumentach rekrutacyjnych należy wypełnić wszystkie wymagane pola, które dotyczą Kandydata/Kandydatki na Uczestnika Projektu.

9. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

10. Rekrutacja do Projektu zostanie przeprowadzona zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.

§ 6

Ocena formalna i merytoryczna - dokumentów rekrutacyjnych

1. Dokumenty rekrutacyjne zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.

2. W pierwszej kolejności zostanie dokonana ocena formalna.

3. Ocena formalna będzie dokonana w sposób 0 – 1 (spełnia/nie spełnia). Dokumenty rekrutacyjne, które:

- a) nie spełniają któregokolwiek z kryteriów kwalifikowalności uczestnictwa;
- b) są niekompletne lub zostały złożone w niewłaściwym terminie lub miejscu;
- c) zostały przygotowane na wzorach niebędących załącznikami do niniejszego Regulaminu;
- d) w których brakuje wymaganego załącznika;
- e) w których brakuje jakiegokolwiek podpisu

zostają odrzucone na etapie oceny formalnej.

4. W ocenie merytorycznej przyznawane będą punkty premiujące (weryfikowane na podstawie formularza rekrutacyjnego i oświadczeń), jakie może otrzymać Kandydat/Kandydatka:

- a) osoba korzystająca z Programu Operacyjnego Pomoc Żywieniowa (5 pkt);
- b) osoba doświadczająca wielokrotnego wykluczenia (tj. wykluczona z więcej niż jednej przesłanki wynikającej z definicji osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym) (5 pkt);
- c) osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym lub umiarkowanym w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721, późn. zm.) lub osoba z niepełnosprawnością sprzężoną, lub osoba z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r., o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r., nr 231, poz. 1375), w tym osoba z niepełnosprawnością intelektualną i osoba z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (5 pkt);
- d) Osoba zamieszkująca na terenach zdegradowanych wyznaczonych w Uchwale XLIV/331/18 Rady Miejskiej w Więcborku w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Więcbork na lata 2017-2023 (5 pkt);

Projekt partnerski „Centrum Aktywności Seniora” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, Działanie 09.03. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 09.03.02. Rozwój usług społecznych. Nr RPKP.09.03.02-04-0060/18 Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Gminą Więcbork. Podmiot realizujący projekt: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku. Całkowita wartość projektu: 343.862,69 zł.

e) osoba niesamodzielną, której dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w Ustawie z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (25 pkt);

§ 7

Lista uczestników

1. Po przejściu oceny formalnej i podsumowaniu punktów, zostanie utworzona, z zachowaniem równości płci, lista rankingowa oraz lista rezerwowa w oparciu o uzyskane punkty, uszeregowane w kolejności malejącej. Listy, z przypisanymi do kandydatów numerami, zostaną podane do wiadomości publicznej poprzez umieszczenie ich na stronie Fundacji w zakładce <http://fundacjaproeuropa.org.pl/projekty/>.
2. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej, na jej miejsce zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.
3. Każdy Kandydat/Kandydatka zakwalifikowany do projektu zostanie o tym poinformowany telefonicznie lub osobiście.
4. Jeśli osoba poinformowana o zakwalifikowaniu się do Projektu nie potwierdzi swojego udziału do 2 dni roboczych, Realizator Projektu ma prawo wykreślić daną osobę z listy osób zakwalifikowanych do Projektu.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Kandydatów i Uczestników Projektu, należy do Koordynatora Projektu.
2. W sprawach spornych, decyzję podejmuje Koordynator Projektu.
3. Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji działania.
4. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.
5. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.
6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo jednostronnego wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji umowy o dofinansowanie Projektu z Urzędem Marszałkowskim Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, a także w przypadku pisemnych zaleceń wprowadzenia określonych zmian ze strony Urzędu Marszałkowskiego Województwa Kujawsko-Pomorskiego, bądź innych organów lub instytucji uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
7. W przypadku, o którym mowa w pkt. 3, 4, 5 i 6, Uczestnikom nie przysługuje żadne roszczenie wobec Realizatora Projektu.

Projekt partnerski „Centrum Aktywności Seniora” realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa: 09. Solidarne społeczeństwo, Działanie 09.03. Rozwój usług zdrowotnych i społecznych, Poddziałanie 09.03.02. Rozwój usług społecznych. Nr RPKP.09.03.02-04-0060/18 Fundacja Gospodarcza Pro Europa realizuje projekt w partnerstwie z Gminą Więcbork. Podmiot realizujący projekt: Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Więcborku. Całkowita wartość projektu: 343.862,69 zł.

Załączniki do Regulaminu rekrutacji w Projekcie:

1. Formularz rekrutacyjny do Projektu
2. Oświadczenia Kandydata/-tki stanowiące zał. nr 1 do formularza,
3. Oświadczenie Kandydata/-tki dotyczące spełnienia kryterium uczestnictwa w projekcie (obligatoryjne) – zał. nr 2 do formularza
4. Oświadczenie Kandydata/-tki dotyczące spełnienia kryterium uczestnictwa w projekcie (dodatkowe) – zał. nr 3 do formularza

.....
Data i czytelny podpis Kandydata/-tki