

REGULAMIN REKRUTACJI DO PROGRAMU „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Program pn. „Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025” jest realizowany przez Gminę Więcbork.
2. Program jest finansowany ze środków **Funduszu Solidarnościowego**.
3. Obszarem realizacji Programu jest województwo kujawsko-pomorskie, powiat sępoleński, **Gmina Więcbork**.
4. Okres realizacji Programu: **01.01.2025r. - 31.12.2025r.**
5. Informacje na temat Programu znajdują się na stronie internetowej <https://cuswiecbork.ssdiip.bip.gov.pl/opieka-wytchnieniowa-2024-nabor-wnioskow/opieka-wytchnieniowa-2024.html>
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji **Adresatów Programu**.

§ 2

Definicje podstawowe

1. **Program** – Program „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 realizowany przez Gminę Więcbork.
2. **Wnioskodawca/ Realizator Usług/ Podmiot Uprawniony** – jednostka samorządu terytorialnego szczebla gminnego - Gmina Więcbork.
3. **Opiekun** – opiekun osoby z niepełnosprawnością;
4. **Kandydat** – osoba ubiegająca się o uczestnictwo w Programie spełniająca jednocześnie wszystkie poniższe kryteria dostępu:
 - a) jest osobą fizyczną należącą do jednej ze wskazanych w Programie grup Adresatów,
 - b) zamieszkuje obszar gminy Więcbork,
 - c) złożyła dokumenty rekrutacyjne do udziału w Programie,
 - d) zamierza skorzystać z usług „opieki wytchnieniowej” oferowanej w ramach niniejszego Programu.
5. **Uczestnik** – osoba zakwalifikowana do Programu zgodnie z zasadami ujętymi w niniejszym Regulaminie
6. **Adresat Programu** to osoba fizyczna, która należy do jednej z grup osób do których adresowany jest Program.
7. **Dyrektor** – Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Więcborku.
8. **Biuro realizacji Programu** – biuro rekrutacyjne prowadzone przez Podmiot uprawniony;
9. **Regulamin** – regulamin rekrutacji do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.
10. **Strona internetowa** – strona internetowa CUS w Więcbork <https://cuswiecbork.pl/>.

§ 3

Adresat Programu

1. Zakłada się, iż program adresowany będzie do Gminy Więcbork, która zorganizuje usługi opieki wytchnieniowej dla **7 członków rodzin lub opiekunów** sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - 1) 2 dziećmi od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności oraz
 - 2) 5 osobami niepełnosprawnymi posiadającymi:
 - a) orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 - b) orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych– którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej.
2. Realizator Programu może przyznać usługi w ramach Programu większej liczbie osób określonych w **§ 3 ust. 1** w ramach dostępnego limitu godzin.
3. Kandydatem może być wyłącznie osoba, która zgłasza się do uczestnictwa w Programie z własnej inicjatywy, wypełniła dokumenty rekrutacyjne i dostarczyła je do Biura realizacji Programu.
4. Kandydat staje się Uczestnikiem Programu po zakwalifikowaniu go do Programu z chwilą przyznania „asystencji osobistej” przez Realizatora.
5. Kandydat musi spełniać kryteria kwalifikujące go do udziału w Programie w dniu dostarczenia do Biura realizacji Programu dokumentów o których mowa w § 4.

§ 4

Wymagane dokumenty

1. Proces rekrutacji do Programu realizowany jest wyłącznie w oparciu o prawidłowo wypełnione dokumenty rekrutacyjne:
 - a) Karta zgłoszenia do Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 (**załącznik nr 1 do Regulaminu – będąca jednocześnie zał.nr. 7 do Programu do Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025**)
 - b) Klauzula informacyjna RODO w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. (**załącznik nr 2 do Regulaminu – będąca jednocześnie zał. nr. 11 do Programu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025**);
 - c) Ważne orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby nad którą opiekun sprawuje bezpośrednią opiekę.

§ 5

Zasady rekrutacji i kwalifikacji Uczestników Programu

1. Rekrutacja ma charakter otwarty, powszechny wobec wszystkich osób, zamieszkujących gminę Więcbork, które spełniają wymagania zapisane w § 3 ust. 1.
2. Rekrutacja ma charakter ciągły, z zastrzeżeniem iż pierwszy nabór prowadzony będzie w terminie: **24.03.2025r. – 28.03.2025r.**
3. Kolejne nabory odbywać się będą z uwzględnieniem ograniczeń i limitów wynikających z budżetu przewidzianego na realizację Programu.
4. Warunkiem niezbędnym do udziału w rekrutacji jest spełnienie wymaganych kryteriów oraz złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów o których mowa w § 4 ust. 1.

5. Proces rekrutacji Kandydata prowadzi Biuro (siedziba: CUS w Więcborku, pokój nr 24) i rozpoczyna się w momencie dostarczenia wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych do Biura Realizacji Programu.
6. Kwalifikacja Kandydatów będzie prowadzona zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) **spełnienie kryteriów obligatoryjnych (formalnych) – kryteria dostępu tj.:**
 - a) jest osobą fizyczną i sprawuje bezpośrednią opiekę nad osobą należącą do jednej ze wskazanych grup osób z niepełnosprawnościami,
 - b) zamieszkuje obszar gminy Więcbork,
 - 2) **kryterium premiujące (dodatkowe punkty) otrzymują:**
 - a) członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobą z niepełnosprawnością, która stale przebywa w domu i nie korzysta np. z ośrodka wsparcia, z placówek pobytu całodobowego, ze środowiskowego domu samopomocy, z dziennego domu pomocy, z warsztatu terapii zajęciowej lub niezatrudnionych, uczących się lub studiujących (+2 pkt).,
7. Na podstawie dokonanych ocen kryterium obligatoryjnych oraz przy uwzględnieniu kryterium premiującego zostanie utworzona **lista rekrutacyjna podstawowa i lista rekrutacyjna rezerwowa**.
8. Lista rekrutacyjna rezerwowa zostanie utworzona w przypadku zgłoszenia się liczby Kandydatów przekraczającej planowaną liczbę osób do objęcia w Programie.
9. W przypadku takiej samej liczby pkt, brany będzie pod uwagę stan zdrowia i sytuacja życiowa Uczestników Programu oraz osób z niepełnosprawnościami, a następnie decydować będzie kolejność zgłoszeń.
10. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Programie.
11. O wynikach rekrutacji osoby zakwalifikowane do uczestnictwa w Programie zostaną poinformowane telefonicznie.
12. Realizator Programu obowiązana jest poinformować, w formie pisemnej członka rodziny lub opiekun a osoby z niepełnosprawnością, o przyznaniu usługi opieki wytchnieniowej oraz o przyznanej formie świadczenia usług opieki wytchnieniowej (w ramach pobytu dziennego/w ramach pobytu całodobowego), o wymiarze przyznanej usługi opieki wytchnieniowej (liczba godzin/liczba dni), a także o prawach i obowiązkach wynikających z przyznania usług opieki wytchnieniowej lub poinformować o odmowie jej przyznania wraz z uzasadnieniem.
13. Osoby, które złożą dokumenty rekrutacyjne po upływie terminu, o którym mowa w § 5 pkt. 2 spełniające kryteria dostępu, o których mowa w §5 zostaną umieszczone na liście rezerwowej pod pierwszą wolną pozycją.
14. Decyzja Realizatora jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
15. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi i stanowią własność Gminy Więcbork.
16. Program na terenie gminy Więcbork realizowany będzie w jednej z dwóch wskazanych w Programie form określonych w części V ust. 6 pkt. 1 i 2 formie świadczenia usług opieki wytchnieniowej, tj. w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością za uprzednią zgodą gminy, w miejscu zamieszkania.

§ 6

Kryteria kwalifikowalności uczestników do Programu

1. Planowana liczba osób zakwalifikowanych do Programu: **7 członków rodzin lub opiekunów** sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - a) **2 dziećmi** od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności oraz
 - b) **5 osobami niepełnosprawnymi** posiadającymi:
 - orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności albo

- orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych

którzy wymagają usług opieki wytchnieniowej.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Kandydatów i Uczestników Programu, należy do Dyrektora.
2. W sprawach spornych, decyzję podejmuje Dyrektor.

Zatwierdził:

**Dyrektor
CUS w Więcborku
Hanna Półgęsek (-)**